

Утверждаю:
Директор АНО СОН «Виктория»
В.К.Жилина
«22» 01. 2014 года

**Положение об обработке персональных данных,
осуществляемой без использования средств автоматизации
в автономной некоммерческой организации
социального обслуживания населения «Виктория»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 23, 24 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Постановлением Правительства от 15.09.2008 N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации", ст. 85 - 90 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

2. Настоящее Положение определяет категории обрабатываемых в АНО СОН «Виктория» (далее - Организация) персональных данных, а также особенности и правила осуществления такой обработки.

3. В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:
персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;

обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

4. Обработка персональных данных в *Организации*, содержащихся в информационной системе персональных данных, либо извлеченных из такой системы (далее - персональные данные), считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

5. Обработка персональных данных не может быть признана осуществляемой с использованием средств автоматизации только на том основании, что персональные данные содержатся в информационной системе персональных данных либо были извлечены из нее.

6. Категории субъектов, обработка персональных данных которых осуществляется без использования средств автоматизации:

- работники *Организации* (физические лица, состоящие в трудовых и гражданско-правовых отношениях с *Организацией*);
- уволенные работники *Организации*;
- претенденты на вакантные должности;
- родственники работников *Организации*;
- граждане, подавшие в *Организацию* обращение;

- граждане, состоящие на обслуживании в *Организации*.

Категории персональных данных, обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации:

- фамилия, имя, отчество;
- место рождения;
- дата рождения;
- адрес регистрации и проживания;
- семейное положение;
- имущественное положение;
- образование;
- профессия;
- доходы;
- гражданство;
- ИНН;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- медицинские справки;
- пол;
- стаж работы;
- паспортные данные;
- номер телефона;
- сведения о воинском учете;
- государственные и ведомственные награды;
- почетные звания;
- социальные льготы;
- состав семьи;
- данные свидетельств о регистрации брака и рождении детей.

II. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации

1. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

2. Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации, должны быть проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется оператором без использования средств автоматизации.

3. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

а) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом,

исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

4. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

5. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

III. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации

1. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

2. Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

3. При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Местами хранения материальных носителей определены рабочие помещения *Организации*, в которых размещены шкафы для бумаг или железные шкафы (сейфы). Обслуживающий персонал и посетители могут находиться в помещениях *Организации* только в присутствии сотрудников *Организации*. В нерабочее время двери помещений должны быть закрыты на ключ.

IV. Права физических лиц, обработка персональных данных которых осуществляется в Организации

1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об операторе, о месте его нахождения, о наличии у оператора персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также на ознакомление с такими персональными данными, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Субъект персональных данных вправе требовать от *Организации* уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

2. Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

3. Доступ к своим персональным данным предоставляется субъекту персональных данных или его законному представителю *Организации* при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе

и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Субъект персональных данных имеет право на получение при обращении или при получении запроса информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором, а также цель такой обработки;
- 2) способы обработки персональных данных, применяемые оператором;
- 3) сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- 4) перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- 5) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 6) сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

5. Право субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным ограничивается в случае, если:

- 1) обработка персональных данных, в том числе персональных данных, полученных в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
- 2) обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;
- 3) предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц.

6. Право на обжалование действий или бездействия *Организации*:

1) Если субъект персональных данных считает, что *Организация* осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований федеральных законов или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

2) Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

V. Ответственность за нарушение требований настоящего Положения

1. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

Утверждаю:
Директор АИО СОН «Виктория»
В.К.Жилина
« 29 » 20 20 года

**Перечень сотрудников, допущенных к обработке персональных данных,
осуществляемой без использования средств автоматизации**

№ п/п	ФИО	Должность
1	Жилина Виктория Константиновна	директор
2	Воронина Елена Олеговна	главный бухгалтер
3	Батурина Ольга Евгеньевна	социальный работник
4	Кимеева Ольга Николаевна	социальный работник
5	Сабаганова Валентина Габдулловна	социальный работник
6	Хавова Светлана Николаевна	социальный работник
7	Чупина Галина Григорьевна	социальный работник
8	Вилкова Мария Аркадьевна	социальный работник
9	Губанова Светлана Ильинична	социальный работник